

ใบลาป่วย / ลากิจส่วนตัว / ลาคลอดบุตร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง

เรียน

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ประเภทบุคลากร

ตำแหน่งระดับ.....ฝ่าย/กลุ่มงาน/ภาควิชา/สายวิชา.....

คณะ/สำนัก/สถาบัน/สำนักงาน.....

- ป่วย เนื่องจาก.....
- ขอลา ป่วยมีใบรับรองแพทย์ เนื่องจาก.....
- กิจส่วนตัว เนื่องจาก.....
- คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ มีกำหนด วันทำการ
(รวมทั้งวันหยุดราชการ.....วัน) ข้าพเจ้าได้ลา ป่วย กิจส่วนตัว คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ มีกำหนด วัน ในระหว่างลาจะติดต่อ
ข้าพเจ้าได้ที่โทร..... และใน
ระหว่างลาข้าพเจ้ามอบหมายให้ ปฏิบัติงานแทน

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....
(.....)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

(1 ต.ค. - 30 ก.ย. ของปีถัดไป)

ประเภทลา	ลามาแล้ว	ลาครั้งนี้	รวมเป็น
ป่วย	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)
ป่วยใบรับรองแพทย์	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)
กิจส่วนตัว	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)
คลอดบุตร	(วัน)	(วัน)	(วัน)

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

- สมควรอนุญาต
- ไม่สมควรอนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

คำสั่ง

- อนุญาต
- ไม่อนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....